

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH prowadzony przez EKPOSAN Sp. z o.o. w Chałupach

I. Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego w dalszej części Regulaminu PSZOK, zlokalizowanego w Chałupach 13 b.
2. Prowadzącym PSZOK jest EKOSAN Sp. z o.o. w Chałupach.
3. PSZOK czynny jest w poniedziałki w godz. od 9⁰⁰ do 17⁰⁰ oraz w wtorki – piątki w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. Ustalenia szczegółowe

1. PSZOK przyjmuje odpady komunalne, opakowaniowe i budowlane wytwarzane przez właścicieli-użytkowników nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Świeszyno.
2. Dostarczenie odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych w Gminie Świeszyno wymaga złożenia pisemnego oświadczenia w ewidencji prowadzonej przez pracownika PSZOK - podania adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, przedstawienia dokumentu tożsamości oraz złożenia podpisu.
3. Dostarczenie odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości niezamieszkałych wymaga przedłożenia pracownikowi PSZOK dwóch egzemplarzy karty przekazania odpadów na aktualnie obowiązującym druku.
4. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady dostarczane w sposób selektywny, umożliwiający selektywne odebranie i gromadzenie odpadów zgodnie z ich kategoriami wymienionymi w załącznikach do Regulaminu.
5. Do PSZOK przyjmowane są:
 - a. Nieodpłatnie odpady wymienione w załączniku nr 1 do Regulaminu przekazane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie obsługiwanych gmin,
 - b. Odpłatnie odpady wymienione w załączniku nr 2 do Regulaminu przekazane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie obsługiwanych gmin,
 - c. Odpłatnie odpady wymienione w załączniku nr 3 do Regulaminu przekazane przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych
6. Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK oraz ważone na legalizowanej wadze.
7. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z Regulaminem oraz nie wymienionych w Regulaminie.
8. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
9. Odpady zielone tj. trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w stanie umożliwiającym ich dalsze transportowanie do PGK Sianów, tj. nie będące w stanie rozkładu, zgniłe czy sfermentowane.
10. Odpady pozostałe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, należy dostarczać do PSZOK w opakowaniach zbiorczych np. workach foliowych.

11. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem. Sprzęt nie może być zdekompletowany.
12. Odpady wielkogabarytowe (meble, skrzynie, wózki itp.) dostarczane do PSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.
13. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
14. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczać selektywnie z podziałem na kategorie wskazane w załączniku do Regulaminu.

III. Przepisy porządkowe

1. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach lub wyznaczonych miejscach pod nadzorem pracownika obsługującego PSZOK.
2. Obsługa PSZOK może pomóc w rozładunku odpadów.
3. Na terenie PSZOK osoby niepełnoletnie mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
4. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
 - a. podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - b. zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania otwartego ognia, nie palenia papierosów.
5. W jednym czasie na terenie PSZOK może przebywać jeden klient; pozostali klienci winni oczekiwać na przekazanie odpadów poza teren PSZOK.

IV. Postanowienia końcowe

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać:
 - a. U pracownika obsługi PSZOK
 - b. Pod numerem telefonu 94 31 8 31 94
 - c. Na stronie internetowej: www.ekosanodpady.pl
2. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest na stronie internetowej www.ekosanodpady.pl
3. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i Cennika usług.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 01.08.2016 r.